

Введено в действие  
Приказом директора  
№ 216 от 30.12 2020г.

Рассмотрено на методическом совете  
протокол № 5 от 16.12 2020г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профкома  
МВР О.В. Трунова  
« 30 » 12 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор Комарова С.А. Комарова  
« 30 » 12 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
муниципального автономного учреждения  
города Набережные Челны  
«Спортивная школа олимпийского резерва №11»**

**1. Общие положения**

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности методического объединения тренеров Муниципального автономного учреждения города Набережные Челны «Спортивная школа олимпийского резерва №11» (далее - Школа).

1.2. Методический совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законами Российской Федерации и Республики Татарстан, решениями Правительства Российской Федерации и Республики Татарстан, органов Управления физической культуры и спорта и настоящим Положением.

**2. Цели, задачи и основные направления деятельности методического совета**

2.1. Основная цель деятельности - организация методического обеспечения тренировочного процесса, методической учёбы тренеров.

2.2. Методический совет создаётся для решения следующих задач: координации деятельности Школы, направленной на развитие методического обеспечения тренировочного процесса;

- создания условий для развития методического мастерства и организации консультирования тренеров по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения тренировочных занятий и их учебно-методического и материально – технического обеспечения;
- разработки методических рекомендаций, программного материала для практических занятий по каждому этапу спортивной подготовки, рекомендаций по планированию спортивных результатов тренерам с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства, активизации работы методического объединения;
- организация конкурсов профессионального мастерства тренеров, обобщения и распространения передового педагогического опыта и знакомства с актуальными научно – методическими разработками;
- обеспечения методического сопровождения программ по спортивной подготовке, разработки учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- выявления, обобщения и распространения положительного педагогического опыта тренеров;
- требования к организации и проведению врачебно-педагогического, психологического контроля.

2.3. Основные направления деятельности методического совета:



- изучение работы тренерского состава учреждения, осуществляющего спортивную подготовку, проблемных и творческих групп;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации тренерских кадров;
- планирование и организация методической учёбы тренерских кадров, анализ и оценка её результатов;
- изучение практики, обобщение и распространение педагогического опыта;
- разработка и утверждение положений о смотрах, конкурсах, олимпиадах, профессиональных соревнованиях тренеров;
- рассмотрение вопросов организации исследовательской работы занимающихся.

### **3. Состав методического совета и организация его работы.**

3.1. Деятельность Методического совета организует председатель, избранный из состава Методического совета, который контролирует сроки исполнения работы, представляет совет во взаимоотношениях с администрацией, в управлении физической культуры и спорта и других учреждениях. В состав Совета входят тренеры, заместитель директора, инструкторы-методисты.

3.2. Руководитель методического совета избирается открытым голосованием. Для обеспечения работы совет избирает секретаря.

3.3. Работа совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором Школы и утверждается.

3.4. Периодичность заседаний методического совета – раз в месяц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

### **4. Права методического совета**

Методический совет имеет право:

- ставить вопрос о публикации материалов о передовом опыте методического объединения, отдельного педагога;
- рекомендовать сотрудникам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать сотрудников для участия в конкурсах «Лучший детский тренер СШ Республики Татарстан, на премию мэра города Набережные Челны;
- ставить вопрос перед администрацией Школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию тренировочного процесса в Школе.

### **5. Документация методического совета**

К документации методического совета относятся план его работы на тренировочный год, протоколы заседаний совета, аналитические материалы, подготовленные к заседаниям совета.